

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Совета старшекласников

№ 3 от 28.11 2015 г.

Утверждаю
Директор школы

Приказ № 209 от 28.11 2015 г.



Протокол заседания родительского

комитета школы № 3 от 26.11 2015 г.

Положение о Совете школы

1. Общие положения

1.1. Совет школы (далее Совет)- коллегиальный орган, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом школы.

1.2. Деятельность органов Совета в школе осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и настоящим Положением.

1.3. Совет содействует осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления. Совет школы является высшим органом самоуправления в соответствии с Уставом школы.

1.4. Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями школы и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией РБ, РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- и другими нормативными правовыми актами в сфере образования;
- Уставом школы и настоящим Положением.

2. Задачи совета школы

2.1. Основной целью создания и деятельности Совета является осуществление функций органа самоуправления школы, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса.

2.2. Задачи Совета школы:

- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- разработка плана развития и образовательной программы школы;
- представление интересов Школы в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- определение направления расходования внебюджетных средств и утверждение смет по внебюджетному финансированию;

2

- осуществления общественного контроля за использованием внебюджетных источников;

- содействие в финансово-экономическом развитии школы, привлечении иных источников финансирования;

- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления;

- оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся;

- согласование режимов работы школы

- принятие локальных актов;

- выполнение решений общего собрания школы;

- принятие решений о ходатайстве перед вышестоящими организациями об исключении обучающихся из школы.

3. Функции Совета школы

3.1. В период между общими собраниями школы Совет школы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет школы:

- организует выполнение решений собрания школы;

- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития школы, образовательных программ.

- по представлению педагогического (методического) совета школы обсуждает необходимость введения предпрофильной подготовки;

- согласовывает распорядок работы школы, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления школы;

- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации своей деятельности;

- ведет поиск и определяет пути взаимодействия школы с государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;

- заслушивает руководителя учреждения о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность школы; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств школы на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся школы;

- участвует в разработке и согласовывает локальные акты школы, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников школы;

- участвует в оценке качества и результативности труда работников

3

школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами школы;

- участвует в подготовке отчета школы о самообследовании;

- осуществляет контроль за соблюдением условий обучения, воспитания и труда в школе.

3.3. Председатель Совета школы совместно с директором школы представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы школы, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

4. Состав Совета школы

4.1. В состав Совета школы избираются представители педагогических работников, родительская общественность (законные представители) и учащиеся 3-го уровня обучения.

4.2. Совет школы формируется в соответствии с Уставом школы в составе не менее 9 и не более 15 членов с использованием процедур выборов, делегирования и кооптации. Состав Совета утверждается ежегодно приказом директора школы.

4.3. В состав Совета школы входят:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся в количестве не менее трех человек (общее количество избранных в состав Совета представителей родителей не должно быть менее 1-й трети и не более одной второй от общего числа избираемых членов Совета); представителей обучающихся 9-11 классов; представителей работников школы не менее двух человек, не более одной четвертой от общего числа членов Совета.

Директор школы входит в состав Совета по должности, как представитель администрации школы. Совет работает на общественных началах

4.4. Выборы в Совет назначаются директором школы. Участие в выборах является свободным и добровольным. Организацию выборов в Совет обеспечивает администрация школы во главе с директором. Члены Совета избираются большинством голосов в следующем порядке:

- педагогические работники на заседании педагогического совета;

- родители на родительских собраниях;

- обучающиеся на собраниях коллективов обучающихся.

Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

4.5. Совет школы собирается по мере надобности, но не реже 1 раза в год. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Совет школы избирает его председателя. Директор школы входит в состав Совета школы на правах сопредседателя.

4.7. Для ведения протокола заседаний Совета школы из его членов избирается секретарь.

4.8. Решения Совета школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РБ, РФ, являются рекомендательными для администрации школы, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по школе, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета школы участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета школы

5.1. Все решения Совета школы своевременно доводятся до сведения коллектива школы, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет школы имеет следующие права:

- предлагать директору школы план мероприятий по совершенствованию работы школы;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, кафедр, родительского комитета школы;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления школы;

- участвовать в организации и проведении мероприятий школы воспитательного характера для обучающихся;

- совместно с директором школы готовить информационные и аналитические материалы о деятельности школы для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет школы несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение действующего законодательства РБ, РФ в сфере образования в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления школы.

6. Делопроизводство

6.1. Протоколы заседаний Совета школы, его решения оформляются секретарем в "тетрадь протоколов заседаний Совета школы", каждый протокол подписывается председателем Совета школы и секретарем, а затем подшивается.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета школы рассматриваются председателем Совета школы или членами Совета школы по поручению председателя.

Положение принято на Педагогическом совете школы

Протокол № 2 от 25.11.2015 г.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью _____ листов

Директор школы

Р.Б.Каримов

